



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АКТ
проверки при осуществлении ведомственного контроля
за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных
правовых актов, содержащих нормы трудового права

« » октября 2019 года

№ 4

г. Архангельск

На основании распоряжения министерства образования и науки Архангельской области от 30 августа 2019 года № 1452 «О проведении плановой выездной и документарной проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Архангельской области «Вельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат», должностным лицом Наконечной Е.С., консультантом отдела правовой и кадровой работы управления правовой, организационной и кадровой работы министерства образования и науки Архангельской области, при участии Плотниковой Н.В., заместителя председателя Архангельской межрегиональной организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации по правовой работе и охране труда была проведена плановая выездная и документарная проверка в отношении в государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Архангельской области «Вельская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» (далее – учреждение).

расположенного по адресу: 165150, Архангельская область, г. Вельск, Дзержинского ул., д. 138, (директор – Виниченко Светлана Александровна).

Дата, время и место проведения проверки:

с 18 сентября 2019 года 9 час 00 мин. по 7 октября 2019 года 17 час. 30 мин.

Общая продолжительность проверки: 14 рабочих дней.

Проверка проводилась по месту нахождения учреждения: 165150, Архангельская область, г. Вельск, Дзержинского ул., д. 138; министерства образования и науки Архангельской области: 163004, г. Архангельск, Троицкий просп., д. 49, корп. 1.

В ходе проведения проверки выявлены нарушения (с указанием положений нормативных правовых актов или иных документов, требования которых были нарушены и предложения по их устранению):

1. Правила внутреннего трудового распорядка учреждения, утвержденные директором от 29 августа 2019 года (далее – Правила), содержат несоответствия трудовому законодательству:

пункт 2.5 Правил не соответствует статье 65 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) в части наименования документов, предъявляемых работодателю при поступлении на работу, а именно:

вместо термина «страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования» должен применяться термин «документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, на бумажном носителе или в форме электронного документа»;

Правилами не учтены положения статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», предусматривающей в числе документов, необходимых при заключении трудового договора, согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

2. В нарушение статьи 129 ТК РФ в штатное расписание работников включены должности работников, оплата труда которых производится на основании не только окладов и должностных окладов, но и ставок заработной платы, на основании которых производится оплата труда только педагогических работников, должности которых перечислены в пунктах 2.3-2.8 Приложения № 1 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре». Так в штатное расписание включены должности воспитателя, педагога дополнительного образования, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре. Оплата труда при выполнении работы по данным должностям производится на основании ставок заработной платы.

3. В нарушение статьи 22 ТК РФ отсутствуют даты и подписи работников учреждения, свидетельствующие об ознакомлении с локальными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью (приказы, тарификационные списки, штатные расписания), что не позволяет установить факт своевременности ознакомления их с данным локальными актами.

4. В нарушение статьи 123 ТК РФ работники не уведомляют под подпись о времени и дате начала отпуска.

5. В нарушение статьи 136 ТК РФ форма расчетного листка утверждается без учета мнения представительного органа работников.

6. В нарушение статьи 94 ТК РФ графиками сменности предусмотрена 13 часовая смена для поваров (с 6.00 до 19.00 часов), что нарушает

предельно допустимые нормы продолжительности рабочего времени (смены).

7. В нарушение статьи 103 ТК РФ ознакомление работников с графиками сменности проводятся не своевременно, позднее, чем за один месяц до введения в действие графика сменности.

8. В нарушение статьи 94 ТК РФ с работниками учреждения не заключены соглашения к трудовому договору об увеличении продолжительности ежедневной работы (смены).

9. При ведении и заполнении трудовых книжек работников допущены следующие нарушения статьи 66 ТК РФ, Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 года № 225, Инструкции по заполнению трудовых книжек, утвержденной постановлением Минтруда России от 10 октября 2003 года № 69 (далее – Инструкция):

в нарушение пункта 2.1 Инструкции в трудовых книжках работников допускаются сокращения, не указывается профессия, специальность;

в нарушение пункта 2.2 Инструкции на титульном листе трудовых книжек нет подписи владельца трудовой книжки, также не указывается образование работника, в ряде трудовых книжек зачеркнуты слова «сведения о награждении» и исправлено на «сведения о работе».

10. В нарушение пункта 12 Правил ведения и хранения трудовых книжек при проверке личных карточек по форме Т-2 установлено, что у ряда педагогических работников необходимые сведения в них не внесены или внесены неверно:

не заполнены сведения о прохождении аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогическим работникам и о прохождении аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

отсутствуют сведения об отпуске, и дата регистрации по месту жительства;

отсутствуют подписи работников об ознакомлении с личной карточкой по форме Т-2

Срок устранения выявленных нарушений – до 9 января 2020 года.

Приложение:

нет

(прилагаемые к акту документы - при наличии, в том числе наименование и реквизиты предписания об устранении выявленных нарушений)

Подпись должностного лица министерства, проводившего проверку:



 _____ Е.С. Наконечная

Подпись должностного лица подведомственной организации,

Директор государственного бюджетного
 общеобразовательного учреждения
 Архангельской области
 «Вельская специальная коррекционная
 школа-интернат»


 _____ С.А. Виниченко

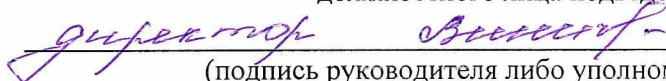
Исполняющий обязанности
 министра образования и науки
 Архангельской области


 _____ Ю.А. Гнедышев

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями
 получил(а):



(фамилия, имя, отчество, должность руководителя либо уполномоченного им
 должностного лица подведомственной организации)



(подпись руководителя либо уполномоченного им должностного лица
 подведомственной организации)

" ____ " _____ 2019 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

_____ Е.С. Наконечная
 Направлено письменное уведомление от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись должностного лица (лиц)
 органа, осуществляющего ведомственный контроль)